

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลเวียง อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขในการยื่นคำขอเป็นไปตามข้อกำหนดคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2555

ข้อ 6 และข้อ 9

ข้อ 6 มูลนิธิหรือสมาคมที่มีความประสงค์จะยื่นคำขอให้การรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) มูลนิธิหรือสมาคมจะต้องดำเนินกิจการและมีผลการดำเนินกิจการและมีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหกเดือน

(2) มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหกเดือน

(3) มีบุคลากรหรืออาสาสมัครในการปฏิบัติงานประจำหรือมีที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(4) มีการกำหนดสาขาในการจัดสวัสดิการสังคมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจนเช่นการบริการสังคมการศึกษาสุขภาพอนามัยที่อยู่อาศัยการฝึกอาชีพการประกอบอาชีพนันทนาการและกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(5) มีการกำหนดลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินการจัดสวัสดิการสังคมเช่นการส่งเสริมการพัฒนาการสงเคราะห์การคุ้มครองการป้องกันการแก้ไขและการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น

(6) มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลรอบคร้วชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรวิชาชีพสถาบันศาสนาและองค์กรอื่นได้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม

ข้อ 9 องค์กรภาคเอกชนที่มีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมจะยื่นคำขอให้รับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) เป็นองค์กรภาคเอกชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคมซึ่งจะต้องดำเนินกิจการและมีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(2) มีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมหรือมูลนิธิหรือสมาคมรับรองผลการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม

(3) มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(4) มีบุคลากรหรืออาสาสมัครในการปฏิบัติงานประจำหรือมีที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(5) มีการกำหนดสาขาในการจัดสวัสดิการสังคมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจนเช่นการบริการสังคมการศึกษาสุขภาพอนามัยที่อยู่อาศัยการฝึกอาชีพการประกอบอาชีพนันทนาการและกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(6) มีการกำหนดลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินการจัดสวัสดิการสังคมเช่นการส่งเสริมการพัฒนาการสงเคราะห์การคุ้มครองการป้องกันการแก้ไขและการบำบัดฟื้นฟูเป็นต้น

(7) มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลครอบครัวชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรวิชาชีพสถาบันศาสนาและองค์กรอื่นได้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร/สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน หมายเหตุ: (วันที่ให้บริการคือวันจันทร์-วันศุกร์ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 60 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร มูลนิธิสมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนยื่นคำขอรับรองต่อสำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร / สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดด้วยตนเองหรือส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หมายเหตุ: (- กทม. ยื่นต่อสำนักพัฒนาสังคมกทม. - ต่างจังหวัดยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด)</p>	1 วันทำการ	-
2)	<p>การตรวจสอบเอกสาร สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร / สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน หมายเหตุ: (- กทม. ส่งให้สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร - ต่างจังหวัดส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด)</p>	9 วันทำการ	-
3)	<p>การพิจารณา -สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร / สนง.พมจ. จัดประชุมคณะอนุกรรมการรับรองมูลนิธิสมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์และรับรององค์กรภาคประชาชนเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนเพื่อพิจารณารับรองมูลนิธิสมาคม</p>	25 วันทำการ	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	หรือองค์กรภาคเอกชนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ - สำนักพัฒนาสังคมกทม. / สนง.พมจ. ส่งผลการพิจารณาการรับรองมูลนิธิสมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ให้แก่สำนักงานก.ส.ค. - สำนักพัฒนาสังคมกทม. / สนง.พมจ.แจ้งผลการพิจารณาให้มูลนิธิสมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนทราบ (หมายเหตุ: (- กทมส่งให้สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร - ต่างจังหวัดให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด))		
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ - สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติมีการดำเนินการดังนี้ 1. ออกใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ 2. จัดแจ้งการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ในทะเบียนองค์กรสาธารณประโยชน์ 3. ส่งใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ให้แก่องค์กรสาธารณประโยชน์ 4. ส่งสำเนาใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ให้แก่สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร / สำนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (หมายเหตุ: (สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเป็นผู้ดำเนินการประกาศรับรองในราชกิจจานุเบกษาซึ่งไม่ได้อยู่ในขั้นตอนในการให้บริการเนื่องจากเป็นหน่วยงานภายนอก)	25 วันทำการ	กลุ่มส่งเสริมและประสานงานสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ -กรณีมูลนิธิหรือสมาคม -กรณีองค์กรภาคเอกชน - ลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	สำนักบริหารการทะเบียน

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ - กรณีมูลนิธิหรือสมาคม - กรณีองค์กรภาคเอกชน - ลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	สำนักงานบริหารการทะเบียน
3)	บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ - กรณีมูลนิธิหรือสมาคม - กรณีองค์กรภาคเอกชน - ลงนามพร้อมสำเนาถูกต้อง	-
4)	สำเนาข้อบังคับหรือระเบียบหรือตราสารและสำเนา ใบอนุญาตจัดตั้งมูลนิธิหรือสมาคม ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(- กรณีมูลนิธิหรือสมาคม - ลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	-
5)	รายชื่อคณะกรรมการของมูลนิธิหรือสมาคม ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ - กรณีมูลนิธิหรือสมาคม - ลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	-
6)	สำเนาบัญชีหรือสำเนารายงานการเงินของมูลนิธิหรือ สมาคม ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ - กรณีมูลนิธิหรือสมาคม - ลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
7)	แผนงานโครงการของมูลนิธิธิดาสมคม ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ - กรณีมูลนิธิหรือสมาคม	-
8)	ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ - กรณีมูลนิธิหรือสมาคม	-
9)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการกำหนดสาขาของงาน สวัสดิการสังคมการกำหนดลักษณะหรือรูปแบบและ วิธีการในการดำเนินงานรวมทั้งเอกสารหลักฐานในการ ส่งเสริมและสนับสนุน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ - กรณีมูลนิธิหรือสมาคม	-
10)	สำเนาข้อบังคับหรือระเบียบขององค์กรภาคเอกชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ -กรณีองค์กรภาคเอกชน -ลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	-
11)	สำเนารายงานการเงินซึ่งประธานกรรมการหรือหัวหน้า ผู้บริหารให้รับรอง ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ -กรณีองค์กรภาคเอกชน -ลงนามพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	-
12)	แผนงานโครงการขององค์กรภาคเอกชน ฉบับจริง1ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ -กรณีองค์กรภาคเอกชน	
13)	ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ -กรณีองค์กรภาคเอกชน	-
14)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการกำหนดสาขาของงาน สวัสดิการสังคมการกำหนดลักษณะหรือรูปแบบและ วิธีการในการดำเนินงานรวมทั้งเอกสารหลักฐานในการ ส่งเสริมและสนับสนุน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ -กรณีองค์กรภาคเอกชน	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน และนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	หน่วยงานณจุดยื่นคำขอสำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร/สำนักงานพมจ.จังหวัด (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ หมายเหตุ: (แบบก.ส.ค.1 และแบบก.ส.ค.2)

หมายเหตุ

- กรณียกเลิกกิจการหรือเปลี่ยนชื่อองค์กรสาธารณประโยชน์ให้ประสานกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/สำนักงานพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานครและให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/สำนักงานพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานครแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติประกาศยกเลิกหรือเปลี่ยนชื่อในราชกิจจานุเบกษา

- เนื่องจากการรับรององค์กรสาธารณประโยชน์นั้นจะต้องผ่านการพิจารณารับรองจากการประชุมคณะกรรมการฯ ในระดับจังหวัดซึ่งงบประมาณในการจัดประชุมได้รับการจัดสรรจากส่วนกลางในจำนวนจำกัดได้แก่ค่าเบี้ยประชุมจึงทำให้การพิจารณารับรองนั้นต้องรวบรวมหลายองค์กรและจัดได้ตามงบประมาณที่ได้รับเท่านั้น

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมพ.ศ. 2546 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมพ.ศ. 2550

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่มี

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สำเนาคู่มือประชาชนหัวหน้าสำนักปลัดการรับรองเป็องค์กรสาธารณประโยชน์

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -